

Antwoorden op vragen gesteld tijdens onze Webinars van 8 en 15/12/2020 betreffende de invulsoftware en het beheer van de EPB- verwarmingsattesten

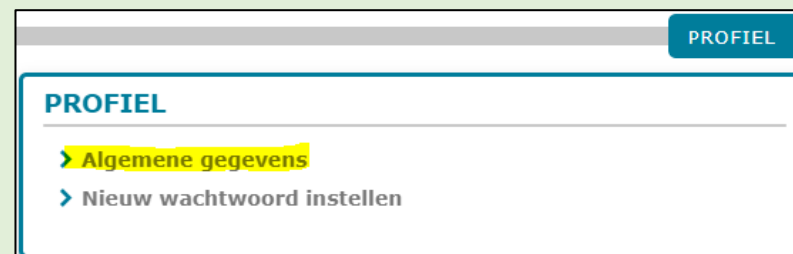
Vragen ↓

#Contactgegevens

Hoe kan ik mijn gegevens raadplegen en aanpassen?

Antwoorden ↓

U kan uw contactgegevens raadplegen door in jouw "Profiel" de tab « Algemene Gegevens » aan te klikken op de startpagina van uw EPB Desk.



Een Irisbox-formulier zal binnen enkele weken beschikbaar zijn. Dit formulier zal u toelaten zelf uw gegevens in de EPB Desk aan te passen.

In afwachting van dit formulier kan u een e-mail versturen naar agrementerkenning@environnement.brussels met de aan te brengen aanpassingen. Om veiligheidsredenen, dient u een recto/verso kopie van uw identiteitskaart bij te voegen.

Ter herinnering: het up to date houden van de gegevens betreffende uw erkenning is verplicht.

Het is de enige manier waarop de administratie u kan contacteren, of het over de behandeling van uw dossiers gaat, de verzending van de E-news of alle andere belangrijke informatie zoals bijscholingssessies bijvoorbeeld.

#Versturen van een attest naar Leefmilieu Brussel

Sinds 1 januari 2020, is het verplicht om alle attesten naar Leefmilieu Brussel te sturen. Waar wordt dat in de wetgeving vermeld?

Het verzenden van alle attesten maakt deel uit van de verplichtingen van de EPB-verwarmingstechnicus, de EPB-verwarmingsadviseur en de EPB-klimaatregelingsadviseur vermeld in het artikel 4.1.2, punt 11 van het besluit [“Handelingen EPB-verwarming en –klimaatregeling van 21 juni 2018”](#)

Concreet bepaalt dit artikel dat tot en met 31 december 2019 (conforme of niet conforme) EPB-opleveringsattesten en EPB-diagnoseverslagen alsook de attesten van EPB-periodieke controle van toestellen die niet conform waren opgestuurd moesten worden.

Vanaf 1 januari 2020, is het daarentegen verplicht om ALLE attesten en verslagen op te sturen binnen de 30 dagen en dit ook indien de attesten van EPB-periodieke controle conform zijn.

U hebt er ook voordeel bij om uw attesten door te sturen want Leefmilieu Brussel behandelt deze attesten en geeft u ondersteuning door contact op te nemen met de eigenaars.

Het doorsturen van uw attesten geeft een zin aan uw erkenning, verbetert de handhaving van de wetgeving inzake EPB-verwarming en verbetert zodoende de verwarmingsinstallaties in Brussel.

#versturen van een attest naar de eigenaar

Hoe gebeurt het versturen van het attest naar de eigenaar via de invulsoftware?

Het opsturen van het attest naar de eigenaar is een verplichting van de erkende professional. De invulsoftware vergemakkelijkt deze taak.

Vooraleer een attest af te sluiten door de klikken op « Versturen naar Leefmilieu Brussel », is het mogelijk om een vakje aan te vinken om het attest in pdf-versie automatisch te verzenden naar de eigenaar en/of een contactpersoon (bijvoorbeeld de huurder).

Daartoe dient wel het e-mailadres ingevuld te zijn in de gegevens van de eigenaar en/of contactpersoon.



Attest per mail versturen naar de eigenaar en/of de contactpersoon?

#versturen van een attest naar de eigenaar

Kan men het attest later naar de eigenaar versturen?

Om het attest in pdf-versie op een later tijdstip door te sturen, is het mogelijk een bijkomend e-mailadres in te geven. Dit e-mailadres kan voor een bepaald attest ingegeven worden of in de invultool standaard ingesteld worden voor alle attesten via « Voorkeuren ». Het attest zal dan per mail doorgestuurd worden naar dat e-mailadres (bijvoorbeeld: een secretariaat) en vervolgens kan het attest vanuit die mailbox naar de eigenaar opgestuurd worden.



Voor meer info over de functie van het versturen van attesten, zie de video-tutorial: [“Een attest afwerken”](#)

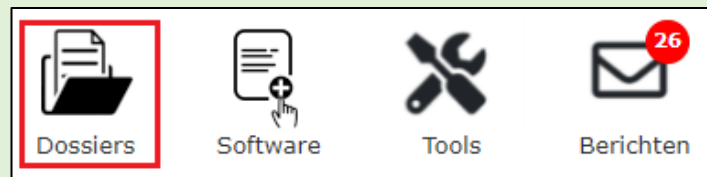
Indien de professional het veld « Bijkomend e-mailadres » niet invult voor het attest of in “Voorkeuren”, is het altijd mogelijk het attest in pdf-formaat te downloaden via het EPB Desk-account.

Zie video-tutorial [“Officieel PDF-attest downloaden”](#)

#attesten raadplegen

Heeft de werkgever ook toegang tot de attesten opgemaakt door de erkende professional?

De attesten bevinden zich op het EPB Desk - platform in het tabblad “Dossiers”.



Deze ruimte is alleen toegankelijk voor de erkende professional want de toegang tot de invultool en PEB Desk wordt verleend via een unieke identificatie, die gelinkt is aan de erkenning van de natuurlijke persoon. De werkgever heeft hier geen toegang toe.

Toch kunnen attesten die naar Leefmilieu Brussel worden gestuurd, automatisch doorgestuurd worden naar een mailbox die kan dienen als gedeelde mailbox van een bedrijf (bijvoorbeeld: het secretariaat). Voor meer informatie over deze functie, kan u zich wenden naar het antwoord op de vorige vraag « Kan men het attest later naar de eigenaar versturen? »

meetresultaten

Hoe meetresultaten toevoegen?

De meetresultaten kunnen op 2 manieren toegevoegd worden:

- De eerste methode bestaat uit het manueel invullen van de meetresultaten van de rookgasmeting. In dit geval dient er een bewijsstuk toegevoegd te worden onder de vorm een pdf of foto/afbeelding van het ticket via de "+", of u kan een foto nemen van het ticket wanneer u de invultool toegang geeft tot uw fototoestel door op het icoon met het fotoapparaat te drukken.



Het is ook toegelaten rechtstreeks een foto van het scherm van uw meettoestel te nemen, voor zover de meetgegevens leesbaar zijn en de datum en het uur aangegeven zijn.

- De tweede methode bestaat erin, de metingen te importeren vanaf uw rookgasmeettoestel. Deze methode werd ontwikkeld voor een beperkt aantal toestellen (toestellen die gebruikelijk vermeld zijn in de attesten) en die uitgerust zijn met een aangepast communicatiesysteem (QR code, bluetooth of andere). Men moet dan in het tabblad "Voorkeuren" van de invulsoftware het type meettoestel aanduiden in de lijst.

	<div data-bbox="1155 261 1917 469" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Meettoestel</p> <p>Gebruikt meettoestel</p> <p>Testo 320/330 LX (via Testo Combustion app) ▾</p> </div> <p>Dit zal de professional toelaten de resultaten van de rookgasmetingen te importeren in het attest door nadien op het icoon hieronder te klikken bij het invullen van de resultaten van de rookgasmeting.</p> <div data-bbox="1039 676 1935 799" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Meting opgeladen vanuit een meettoestel? ? Nee  </p> </div>
<p><i># meetresultaten</i></p> <p>Welke meettoestellen zijn reeds compatibel met de invulsoftware?</p>	<p>De meettoestellen die reeds compatibel zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eurolyzer van Euroindex via QR code • Eurolyzer van Euroindex via Eurosoft Mobile app • Testo 320/330 LX via Testo combustion app <p>Deze lijst met de veelvuldig voorkomende meettoestellen kan in de toekomst evolueren. Er zal voor u een handleiding ter beschikking worden gesteld met de te volgen stappen voor de invoer van gegevens afkomstig van de rookgasanalysetoestellen.</p>
<p><i>#nieuw adres</i></p> <p>Wat te doen indien het adres nog niet gelokaliseerd kan worden via de invulsoftware?</p>	<p>In het geval van nieuwe constructies zou het kunnen dat het adres niet voorkomt in de Urbis databank. In dit geval is er onderaan het scherm een knop “adres onvindbaar” waarmee een nieuw adres aan Leefmilieu Brussel kan aangevraagd worden. Alvorens op deze knop te klikken, controleer goed of het niet om een</p>

typfout gaat bij het ingeven van het adres want deze aanvraag moet gevalideerd worden door Leefmilieu Brussel alvorens u het attest kan afwerken en verzenden. Het valideren van dit nieuw adres neemt meerdere dagen in beslag. Daarbij zal Leefmilieu Brussel u aanvullende info en bewijsstukken vragen om dit nieuw adres te valideren zoals een foto van het huisnummer, een factuur of een afrekening van de kosten, een uittreksel uit het kadaster, een kopie van de originele koopakte of elk ander document die de eigendom aantoont. Meer info vindt u in de videotutorial "[De software vindt het adres niet? Een aanvraag indienen](#)".

digitalisering

Zal de software van Leefmilieu Brussel verplicht zijn?

Leefmilieu Brussel biedt u sinds maart 2021 een informaticatool aan die hoofdzakelijk bestaat uit 2 delen:

- Een invulsoftware om attesten op te maken
- een administratieve opvolgingstool genoemd « EPB Desk » die de toegang verleent tot al uw attesten en de berichten verstuurd door Leefmilieu Brussel betreffende de opvolging van uw attesten.

Voor de professionals die een verschillende software gebruiken voor het opmaken van attesten zal er een applicatie-interface (API) worden ontwikkeld dat toelaat de ingevulde gegevens te communiceren naar Leefmilieu Brussel. Deze interface zal binnen enkele maanden ter beschikking zijn.

Op basis van de verkregen gegevens zal Leefmilieu Brussel het officieel attest in pdf-formaat genereren.

Voor het opmaken van attesten zal het op termijn verplicht zijn om ofwel de invulsoftware van leefmilieu Brussel te gebruiken of een software te gebruiken die de gegevens via de interface naar Leefmilieu Brussel verstuurt.

De administratieve opvolgingstool « EPB Desk zal door alle professionals te gebruiken zijn, onafhankelijk of zij voor het opmaken van hun attesten al dan niet de software van Leefmilieu Brussel gebruiken.

	<p>De digitalisering zal verplicht zijn in de loop van het jaar 2022.</p> <p>Deze aanpak werd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gekozen om de EPB-verwarmingsreglementering succesvol te handhaven.</p> <p>Dit beantwoordt tevens aan een aanvraag die aan Leefmilieu Brussel werd gesteld en die zin geeft aan uw erkenning en vermijdt dat personen die de reglementering niet respecteren delen van uw markt nemen en bepaalde eisen niet respecteren. Wij moedigen u daarom aan om samen op deze manier te werken.</p> <p>Opleidingen, videotutorials, handleidingen en een helpdesk zullen ter uwer beschikking gesteld worden om u te begeleiden in deze overgang. Aarzel niet om in het oog van een collaboratieve aanpak, de door u ervaren moeilijkheden alsook de positieve punten met ons te delen via het formulier beschikbaar op de website van Leefmilieu Brussel.</p> <p>Tijdens de overgangperiode (vóór 2022) zullen attesten die per e-mail worden gestuurd en die via andere software worden gemaakt die nog niet automatisch gegevens naar Leefmilieu Brussel stuurt, nog toegelaten zijn.</p>
<p><i>#Kost</i></p> <p>Is de software van Leefmilieu Brussel gratis?</p>	<p>Ja, de informaticatools van Leefmilieu Brussel worden gratis ter beschikking gesteld.</p>
<p><i>#Gegevens hergebruiken</i></p> <p>Kan men de gegevens van een ander/eerder attest hergebruiken?</p>	<p>Momenteel is het enkel mogelijk om de gegevens te hergebruiken van attesten die de professional zelf maakte via de knop « downloaden van de server ».</p> <div data-bbox="1256 1114 1720 1214" data-label="Image"> </div> <p>Meer info kan u vinden bij het bekijken van de videotutorials: “Het bronbestand downloaden om een attest opnieuw te gebruiken” en “Een attest dupliceren”. In een volgende versie van de invulsoftware zal de professional, na het ingeven van enkele essentiële gegevens, ook technische gegevens kunnen hergebruiken van</p>

	<p>een verwarmingssysteem die door andere erkende professionals werden ingevuld, maar geen gegevens van persoonlijke aard. Dit zal een belangrijke tijds winst betekenen.</p>
<p><i>#Handtekening</i></p> <p>Hoe de gegevens van het attest laten tekenen door de eigenaar indien deze laatste niet aanwezig is?</p>	<p>De handtekening van een attest door de eigenaar bevestigt dat deze persoon kennis nam van de uitgevoerde handelingen op de installatie alsook van eventuele defecten of vastgestelde niet- conformiteiten. In het geval van een niet-conformiteit zal de eigenaar een attest ter conformiteitsstelling moeten opsturen binnen de door de reglementering gevraagde termijn.</p> <p>De handtekening heeft eveneens zijn belang in het geval van bezwaren (bijvoorbeeld, de uitgevoerde prestaties, vastgestelde overtredingen, ...) en eveneens in het geval van ongelukken.</p> <p>Ingeval de eigenaar niet in de mogelijkheid verkeerd om een handtekening te plaatsen via de tool op het moment dat het attest wordt opgemaakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kan u aan de door de eigenaar gemandateerde persoon (de huurder of een contactpersoon, ter plaatse aanwezig, die het mandaat bevestigt) vragen om te tekenen en in dit geval vult u de naam van de persoon in die het attest ondertekend via de software. • Indien niemand een mandaat heeft, kan u 'afwezig' invullen op de plaats van de handtekening. In dit geval is het aan te raden om per mail het attest naar de eigenaar te sturen met leesbevestiging of per aangetekende brief en een kopie van deze zending te bewaren.
<p><i>#Urbis adressendatabank</i></p> <p>Is de link naar de "Urbis"- adressendatabank van het Brussels Gewest verplicht om een adres in te vullen? Wat doen in geval men andere software gebruikt voor het opmaken van attesten?</p>	<p>Ja, de link met de adressendatabank "Urbis" is verplicht voor het lokaliseren van het adres.</p> <p>Deze tool is onmisbaar voor het maken van linken tussen de attesten.</p> <p>In de offline-modus (niet verbonden met het internet en dus niet verbonden met de Urbis- adressendatabank) is het ingeven van andere gegevens van een attest mogelijk, het zal echter nodig zijn om eens opnieuw verbonden met het internet</p>

alsnog het adres te specificeren door te klikken op de knop “adres wijzigen” om het attest te kunnen afwerken.



Adres wijzigen

Door te klikken op de knop « Attest versturen naar Leefmilieu Brussel» zal u het officieel attest in pdf-formaat ontvangen.

Voor de op de markt bestaande software wordt een communicatie procedure ontwikkelt zodat deze de attestgegevens naar Leefmilieu Brussel kunnen sturen waarna het officieel attest wordt gegenereerd in pdf-formaat.

Het is tevens voorzien om voor dergelijke privé-software via de app interface (API) toegang te geven aan de URBIS-adressendatabank om de identificatie van adressen mogelijk te maken.

#H100

Zal de actuele software Audit H100 gebruikt door de EPB verwarmingsadviseurs type 2 voor de diagnose van verwarmingssystemen type 2, op termijn geïntegreerd worden in dit nieuwe platform?

Voor het maken van een EPB- diagnoseverslag van een verwarmingssysteem van het type 2 dienen er momenteel 2 programma's gebruikt te worden.

- De software audit H100 die momenteel in de 3 gewesten van het land wordt gebruikt voor het evalueren van de dimensionering en voor de aanbevelingen;
- De nieuwe invulsoftware voor EPB verwarmingsattesten van Leefmilieu Brussel voor het deel van het diagnoseverslag betreffende de EPB eisen.

In de toekomst zal de controle van de uitvoering van het minimaal onderhoudsprogramma van verwarmingssystemen ook via de invulsoftware van de attesten gebeuren.